Anleitung Eintragung Qualifikationsnachweise

Schritt 1

Die Webseite aufrufen und auf den Knopf drücken: <u>https://leonberg.dlrg.de/fuer-</u> mitglieder/qualifikationen-und-ausbildungsdokumente/



Schritt 2

Auf der sich öffnenden Seite die persönlichen Daten eingeben. Die Mail Adresse hilft uns bei Rückfragen einfacher Kontakt aufzunehmen.

Allgemeine Daten				
Vor- und Nachname: Geburtsdatum: E-Mail-Adresse (Optional):	tt.mm.jjjj			
∧ Schwimmen				
· · Iterungssenwin	imen			
^Ausbilder Schw	immen / Rettung	sschwimmen	 	
▲ Ausbilder Schw	nmen immen / Rettung	gsschwimmen	 	

Unsere Liste ist mit Klappfeldern erstellt, die Lehrgänge sind in die Überkategorien einsortiert. Dies soll das lange herunterscrollen in einer langen Liste ersetzen.

Allgemeine Daten Vor und Nachnane: Geburtsdatum: tt.mm.jjj E-Mail-Adresse (Optional):					
^ Schwimmen					
∧ Rettungsschwimmen					
Ausbilder Schwimmen / Rettungsschwimmen					
∧ Medizin					
∧ Einsatz					
∧ Einsatz Funk					
↑ Einsatz WRD					
∧ Einsatz Strömungsretter					
↑ Einsatz Bootwesen					
∧ Einsatz Tauchen					
∧ Vereinsarbeit					
∧ Breitensport					
^ Sonstige Qualifikationen					

Schritt 3

Die Urkunden / Ausbidlungsbescheinigungen und Qualifikationsnachweise heraussuchen und nah dem Namen oder der AV (Ausbildungsverordnung) Nummer suchen. Siehe hierzu das folgende Dokument:

https://leonberg.dlrg.de/fileadmin/groups/14080060/Mitgliedsantrag/Erlaeuterung Qualifik ationsnachwei.pdf

Schritt 4

Die entsprechende Ausbildung in unserer Liste suchen, anhaken und die Felder so gut es geht ausfüllen. Hier ein Beispiel für eine Rettungsschwimmer Silber Prüfung AV Nummer 152 die im Jahr 2022 abgelegt wurde.

✓ Rettungsschwimmen								
Ausbildung absolviert	Lehrgangsnumm	er Lehrgangsname	Prüfungsdatur	m	Ausbildername	Ausbildernummer	Prüfungsnummer	
	AV 151	RS Bronze						
	AV 151	RS Bronze Auffrischung	tt.mm.jjjj				Optional	
	AV 152	RS Silber	14.02.2022		Holger Winkler	14/181/012/15	1408006/152/004/22	
U		RS Silber Auffrischung	tt.mm.jjjj					
	AV 153	RS Gold	tt.mm.jjjj					
	AV 153	RS Gold Auffrischung	tt.mm.jjjj				Optional	
	AV 161	DSTA (Schnorcheltauchen)	tt.mm.jjjj					
	AV 161	DSTA (Schnorcheltauchen) Auffrischung	tt.mm.jjjj				Optional	

Schritt 5

Wenn alle Lehrgänge und Nachweise eingetragen sind dann ganz unten auf Absenden klicken.

Vielen Dank für Eure Unterstützung.

	^ Medizin						
[∧ Einsatz						
	∧ Einsatz Fu	nk					
	∧ Einsatz W	RD					
[∧ Einsatz Stı	ömungsretter					
[∧ Einsatz Bo	otwesen					
[∧ Einsatz Ta	ıchen					
[∧ Vereinsarb	eit					
[∧ Breitenspo	rt					
	✓ Sonstige Q	ualifikationen					
	Ausbildung	Lehrgangsname und Nummer	Prüfungsdatum	Ausbildername	Ausbildernummer	Prüfungsnummer	
		Lehrgangsname (AV-Nummer)	tt.m.jjjj 🗖				
		Ushrgangsname (AV-Nummer)	tt.m.jjjj 🗖				
		me (AV-Nummer)	tt.m.jjjj 🗖				
	Weitere Zeile hinzufü	ien i					
	Absenden						

FAQ - Probleme und Lösungen

1. Ich finde den Lehrgang den ich gemacht habe nicht

Es kann sein dass unsere Liste noch nicht komplett vollständig ist, insbesondere wenn es sich dabei um einen etwas älteren Lehrgang oder um einen ganz neuen Lehrgang handelt. In diesem Fall habt Ihr zwei Möglichkeiten, oder nutzt am besten Beide:

- Eine Mail an <u>Urkunden@leonberg.dlrg.de</u> schreiben und ein Foto des Ausbildungsnachweises anfügen.
- Ganz unten in unserem Dokument befindet sich das Feld "Sonstige Qualifikationen". Hier kann man in Leerfelder die Nummern und Namen selbstständig eintragen. Bitte prüft vorher noch einmal ob es den Lehrgang nicht doch irgendwo versteckt gibt.

2. Ich habe einen Lehrgang gemacht, diesen auch gefunden, aber er ist mit Alt gekennzeichnet oder hat eine Nummer die ich nicht habe.

Da in der DLRG öfters Lehrgänge mit neuen Nummern in den letzten Jahren versehen wurden, teilweise die Landesverbände abweichende Nummer genutzt haben oder vor einiger Zeit die Umstellung von einer 2-Stelligen auf eine 3-Stellige Nummer erfolgt ist, kann es sein, dass die Nummer und der Lehrgangsname heute eine andere sind. Dann bitte noch einmal schauen ob der selbe Lehrgangsname nicht noch ein zweites Mal in der Liste auftaucht mit einer alten oder neuen AV Nummer. Manche älteren Lehrgänge hatten auch noch keine eigene Nummer. In diesem Fall bitte auch das Formular ganz am Ende des Dokuments unter "Sonstige Qualifikationen" nutzen und dort die vorhandenen Namen und Nummern eintragen.

3. Ich kann den Stempel oder die Schrift nicht lesen/Es fehlen Angaben In diesem Fall tragt bitte einfach das alles ein was vorhanden ist oder gelesen werden kann. Im besten Fall sendet uns gerne ein Foto per Mail an <u>urkunden@leonberg.dlrg.de</u> zu.